

ANNEXE D

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION DANS LE CADRE DE LA POLITIQUE D'INCITATIFS FINANCIERS VISANT LA DENSIFICATION IMMOBILIÈRE DU CENTRE-VILLE

SECTION 1 - TYPE DE DEMANDE

Veillez cocher ci-après le ou les incitatif(s) relatif(s) à votre projet d'aménagement

- Incitatif financier sur la superficie du bâtiment
- Incitatif financier pour les stationnements intérieurs (Zone A et Zone B uniquement)
- Incitatif financier équivalent à un pourcentage des droits du permis de construction

SECTION 2 - RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX ET INSTRUCTIONS

1. Toute demande de subvention dans le cadre de la politique d'incitatifs financiers doit être soumise à la Ville de Dieppe avant le début des travaux et avant le dépôt d'une demande de permis de construction. Expansion Dieppe peut agir comme intermédiaire et remettra à la Ville de Dieppe, «la Ville», toute demande qui lui aura été transmise par un demandeur.
2. Toute demande de subvention doit comprendre les rapports, plans, estimations, contrats et autres pièces justificatives détaillées nécessaires pour répondre aux exigences de la Ville en ce qui concerne les coûts admissibles du projet et la conformité du projet dans le cadre de sa politique.
3. La Ville peut exiger que le demandeur dépose un plan d'affaires à la satisfaction du conseil comme condition à la subvention.
4. L'analyse de la demande sera complétée en partenariat avec les divers services de la Ville de Dieppe et l'équipe d'Expansion Dieppe. Le montant estimatif de l'incitatif sera communiqué au demandeur par l'équipe d'Expansion Dieppe et ce montant n'est pas négociable selon les interprétations de la politique par le demandeur.
5. Les coûts réels de toute partie ou de la totalité des éléments des travaux peuvent faire l'objet d'une vérification de la Ville, dont le propriétaire foncier est seul à assumer les frais.
6. Tous les propriétaires fonciers qui se prévalent des incitatifs financiers doivent conclure une entente précisant les clauses et les conditions de subvention avec la Ville de Dieppe.
7. Toutes les demandes et ententes de subvention doivent être approuvées par le conseil municipal.
8. S'il est représenté par un mandataire, le propriétaire foncier doit obligatoirement signer l'entente de représentation prévue dans la section 7.

SECTION 3 - IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE FAISANT LA DEMANDE ET DE SON MANDATAIRE

ENTREPRISE FAISANT LA DEMANDE

Nom de l'entreprise

Adresse postale de l'entreprise

Téléphone

Télécopieur

Courriel

MANDATAIRE DE L'ENTREPRISE FAISANT LA DEMANDE

Nom du mandataire

Adresse postale du mandataire

Téléphone

Télécopieur

Courriel

155FIN07.21



SECTION 4 - IDENTIFICATION DU BIEN-FONDS

Adresse civique du bien-fonds pour lequel la demande est soumise

Numéro(s) d'identification du ou des bien-fonds (NID)

Description officielle du bien-fonds (numéros de cadastre et de parcelle)

Utilisation actuelle

Y a-t-il des bâtiments existants sur le bien-fonds?

Oui Non

Y a-t-il des ordres de travail en suspens sur cette propriété?

Oui Non

SECTION 5 - TAXES FONCIÈRES

Taxes foncières actuelles versées annuellement

\$

Taxes foncières estimées à verser annuellement après les travaux

\$

Y a-t-il des arrérages de taxes sur ce bien-fonds?

Oui Non

SECTION 6 - TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT

Décrivez dans les détails (dimensions, type de bâtiment, nombre d'étages, matériaux de construction, etc.) les travaux d'aménagement proposés à exécuter sur le bien-fonds. (Joindre les plans de construction détaillés à la présente demande.)

Nombre d'étages n'incluant pas le sous-sol

Nombre de places de stationnement souterraines

Nombre de places de stationnement au rez-de-chaussée

Nombre de places de stationnement de type abri d'auto

Valeur estimée des travaux d'aménagement proposés

\$

Date estimée du début des travaux (mois/année)

Date estimée de la fin des travaux (mois/année)

SECTION 7 - MANDAT DE REPRÉSENTATION

Je soussigné(e), _____, confirme être dûment autorisé(e) par l'entreprise à faire la présente demande, que cette entreprise est propriétaire du bien-fonds faisant l'objet de la présente demande, et que _____ est mon mandataire et peut me représenter et déposer la présente demande en mon nom et au nom de l'entreprise faisant la demande.

À _____ le _____

Nom du représentant autorisé

Signature du représentant autorisé



SECTION 8 - ENGAGEMENT

Par le dépôt de la présente demande, je soussigné(e) _____,

au nom de l'entreprise _____ :

1. m'engage à respecter les conditions de la politique d'incitatifs financiers visant la densification immobilière du centre-ville de la Ville de Dieppe;
2. m'engage à conclure avec la Ville de Dieppe et à respecter les clauses d'une entente précisant les clauses et conditions de versement de la subvention, selon la politique;
3. certifie que les renseignements fournis dans la présente demande sont entièrement vrais, exacts et complets;
4. autorise la Ville de Dieppe et ses employés et mandataires à vérifier la documentation fournie et à inspecter le bien-fonds avant, pendant, et après les travaux à toute étape de construction;
5. reconnais que la politique d'incitatif peut être annulée ou modifiée à tout moment par la Ville à sa seule et entière discrétion, mais que toute subvention à verser conformément à une entente approuvée par la Ville me sera versée, sous réserve des conditions de l'entente.

À _____ le _____

Nom du représentant autorisé

Titre (exemple «président» ou «mandataire»)

Signature du représentant autorisé

Les renseignements personnels sur le présent formulaire sont recueillis en vertu de l'autorité conférée par la *Loi sur le droit à l'information et la protection de la vie privée* et la *Loi sur l'accès sur la protection en matière de renseignements personnels sur la santé* aux fins de traitement de la demande. Les questions relatives à la collecte des renseignements personnels peuvent être transmises au greffier, 333, avenue Acadie, Dieppe, Nouveau-Brunswick, E1A 1G9, 506.877.7900.