



**RÉUNION PUBLIQUE DU  
COMITÉ CONSULTATIF EN MATIÈRE  
D'URBANISME**

**VILLE DE DIEPPE**

**Le 21 février 2018 à 18 h 30  
Salle du conseil municipal**

**PROCÈS-VERBAL**

**Membres présents :**

Corinne Godbout, présidente  
Paul LeBreton, vice-président  
Louis LeBlanc  
Jeanne Farrah  
Richard Gaudet

André Frenette, directeur  
Service de planification et de développement

**Membres absents :**

Claudette LeBlanc  
Robert Arsenault

**1. Appel à l'ordre**

La présidente souhaite la bienvenue aux membres du comité et au public présents à cette réunion.

**2. Confirmation du quorum**

La présidente confirme que le quorum est atteint.

**3. Déclaration de conflit d'intérêts**

Aucun

**4. Adoption de l'ordre du jour**

**PROPOSÉ** par Louis LeBlanc, appuyé par Paul LeBreton, que l'ordre du jour soit adopté.

**ADOPTÉE**

**PUBLIC MEETING OF THE  
PLANNING ADVISORY  
COMMITTEE**

**CITY OF DIEPPE**

**February 21, 2018 – 6:30 p.m.  
Municipal Council Chambers**

**M I N U T E S**

**Members present :**

Corinne Godbout, Chair  
Paul LeBreton, Vice-Chair  
Louis LeBlanc  
Jeanne Farrah  
Richard Gaudet

André Frenette, Director  
Planning and Development Department

**Members absent**

Claudette LeBlanc  
Robert Arsenault

**1. Call to order**

The Chair welcomes the committee members and the public present at the meeting.

**2. Confirmation of Quorum**

The Chair confirms that there is a quorum.

**3. Conflict of Interests**

None

**4. Adoption of agenda**

**MOVED** by Louis LeBlanc, Seconded by Paul LeBreton that the agenda be adopted.

**CARRIED**

5. Adoption des procès-verbaux des réunions précédentes

**PROPOSÉ** par Jeanne Farrah, appuyé par Richard Gaudet, que les procès-verbaux des réunions tenues les 17 et 24 janvier 2018 soient adoptés.

**ADOPTÉE**

6. Affaires découlant du procès-verbal

Aucune

7. Dérogations, usages conditionnels, usages compatibles, usages non conformes et usages temporaires

Aucune

8. Plans provisoires de lotissement

Aucune

9. Demandes de rezonage, modifications du plan municipal ou de zonage et autres modifications aux arrêtés en matière d'urbanisme

9.1 Projet de rezonage – agrandissement futur du foyer de soins - 1144, rue Amirault – NID 70222492 – Les Immobiliers Paumar Inc.

**PROPOSÉE** par Louis LeBlanc, appuyé par Paul LeBreton, que la recommandation suivante formulée par l'agent d'aménagement, dans son rapport en date du 21 février 2018, soit acceptée :

**Que** le conseil accepte la recommandation formulée le 21 février 2018 par le *Comité consultatif en matière d'urbanisme* visant une modification à la carte de zonage (*Arrêté de zonage*) relative au terrain portant le NID 70222492 afin de permettre l'agrandissement futur du foyer de soins; et

**Que** le conseil accepte en plus que cette demande soit assujettie à l'article 59 de la *Loi sur l'urbanisme* et selon les modalités suivantes:

1. Que les aménagements futurs soient réalisés

5. Adoption of Previous Meetings Minutes

**MOVED** by Jeanne Farrah, Seconded by Richard Gaudet that the minutes of the meetings held on January 17 and 24, 2018 be adopted.

**CARRIED**

6. Business Arising from Minutes

None

7. Variances, Conditional Uses, Rulings of Compatibility, Non-Conforming Uses and Temporary Approvals

None

8. Tentative Subdivision Plans

None

9. Rezoning Applications, Municipal Plan and Zoning By-Law Amendments and other Planning By-Law Amendments

9.1 Rezoning project – future expansion of nursing home – 1144 Amirault Street - PID 70222492 – Les Immobiliers Paumar Inc.

**PROPOSED** by Louis LeBlanc, seconded by Paul LeBreton, that the following recommendation submitted by the Development Officer, in his report dated February 21, 2018, be accepted:

**That** Council accepts the recommendation made on February 21, 2018 by the *Planning Advisory Committee* concerning an amendment to the Zoning Map (*Zoning By-Law*) relating to a property identified under PID 70222492 in order to permit the future expansion of the nursing home; and

**That** Council accepts also that the said application be subject to article 59 of the *Community Planning Act* with the following terms and conditions:

1. That the future developments be carried out

en conformité générale aux exigences illustrées sur le plan de site ci-joint intitulé «Plan de site – Rezonage – Arrêté Z-10(2017-1)» en date du 21 février 2018;

2. Que la couleur des matériaux et le style architectural de l'agrandissement futur du foyer de soins s'agence bien avec le bâtiment existant;
3. Que la hauteur maximale du bâtiment soit 9 m et la hauteur maximale au pignon soit 11 m ou 2 étages; et
4. Sauf indication contraire dans les conditions identifiées ci-dessus, que les aménagements soient entrepris conformément aux arrêtés et règlements municipaux en vigueur.

**ADOPTÉE**

in general conformity with the requirements outlined on the attached site plan entitled "Plan de site – Rezonage – Arrêté Z-10(2017-1)" dated February 21, 2018;

2. That the color of the materials and the architectural style of the future expansion of the nursing home blend well with the existing building;
3. That the maximum height of the building be 9 m and the maximum height at roof peak be 11 m or 2 floors; and
4. Unless otherwise indicated in the conditions identified above, that the developments be carried out in compliance with existing municipal by-laws and regulations.

**CARRIED**

**10. Autres affaires**

Aucun

**10. Other Business**

None

**11. Levée de la réunion**

**11. Adjournment**



**Présidente / Chair**

